

НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС

"Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей"

НАКАЗ

м. Львів

23 серпня 2024 року

№ 182-о

Про організацію роботи з питань цивільного захисту по НВК «ШЕЛ» у 2024-2025 н.р.

На виконання положень Кодексу цивільного захисту України, постанов КМУ: від 23.10.2013 року № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту», від 26.06.2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту», від 26.06.2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», Законів України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами та доповненнями), «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» (зі змінами та доповненнями), Кодексу цивільного захисту України (зі змінами і доповненнями), Постанови КМУ від 26.01.2015 № 18 «Про Державну комісію з питань ТЕБ та НС» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 603 від 08.09.2016, № 322 від 11.05.2017, № 100 від 21.02.2018, № 931 від 15.11.2019, № 222 від 11.03.2020, розпорядженням КМ № 336-р від 25.03.2020, Постановами КМ № 340 від 15.04.2020, № 826 від 09.09.2020, № 1074 від 04.11.2020, Розпорядженням КМ № 118-р від 02.02.2022, Постановою КМ № 1025 від 13.09.2022, Розпорядженням КМ № 1133-р від 09.12.2022), Постанови КМУ від 30.10.2013 № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру» (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 905 від 30.11.2016, № 711 від 12.08.2020, № 940 від 23.08.2022, № 134 від 14.02.2023, № 209 від 07.03.2023, № 898 від 09.08.2024, № 911 від 09.08.2024), Розпорядження КМУ від 12 січня 2024 р. № 29-р «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту України на 2024 рік», наказу ДСНС України від 12.07.2016 № 335 «Про затвердження Примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання», наказу Міністерства освіти і науки України № 1400 від 21.11.2016 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», Розпорядження КМУ від 24 лютого 2022 р. № 179-р «Про організацію функціонування єдиної державної системи цивільного захисту в умовах воєнного стану», листа ДСНС від 14.06.2022 р. № 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», Порядку організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, затвердженого наказом МВС України від 28.11.2019 № 991, наказу МВСУ від 20.04.2017 № 325 «Про затвердження Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб'єкта господарювання», наказу МОН України від 10.02.2023 «Деякі питання створення та функціонування класів безпеки у закладах освіти», з метою якісного виконання вимог нормативно-правових актів щодо захисту учасників освітнього процесу від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, екологічного і природного характеру, у випадку виникнення терористичних проявів та в умовах правового режиму воєнного стану, а також проведення робіт, пов'язаних з реагуванням на надзвичайну ситуацію об'єктового рівня або усунення загрози її виникнення, підготовки персоналу за програмами цивільного захисту,

НАКАЗУЮ:

1. Створити систему цивільного захисту для НВК «ШЕЛ» і забезпечення захисту працівників та учнів у закладі освіти від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, екологічного, природного та воєнного характеру.
2. Зазначити, що система цивільного захисту закладу освіти є структурною об'єктовою ланкою територіальної підсистеми Єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного, природного та воєнного характеру.
3. Взяти до уваги, що керівником цивільного захисту закладу освіти є директор закладу освіти.
4. Призначити з метою організації заходів цивільного захисту:
 - 4.1. Горняткевич Надію Іванівну, заступника директора з навчально - виховної роботи, посадовою особою з питань цивільного захисту;
 - 4.2. Яковенко Надію Петрівну, заступника директора з навчально-виховної роботи, головою евакуаційної комісії;
 - 4.3. Романюка Сергія Володимировича, завгоспа, відповідальною особою з питань матеріально-технічного забезпечення цивільного захисту.
5. Горняткевич Н.І., Яковенко Н.П., Романюку С.В., призначеним посадовим особам з питань ЦЗ, підготувати необхідну документацію та забезпечити:
 - 5.1. запобігання виникнення надзвичайних ситуацій і запровадження в НВК «ШЕЛ» заходів щодо зменшення збитків і витрат у разі їх виникнення;
 - 5.2. оповіщення персоналу НВК «ШЕЛ» про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та особливий період, постійне інформування про наявну обстановку;
 - 5.3. захист персоналу від наслідків аварій, катастроф, великих пожеж, стихійного лиха та застосування засобів захисту від ураження.
6. Затвердити:
 - 6.1. склад груп для організації і проведення навчання з цивільного захисту (Додаток 1);
 - 6.2. Положення про спеціалізовані ланки:
 - 6.2.1. Положення про спеціалізовану ланку охорони громадського порядку (Додаток 2);
 - 6.2.2. Положення про спеціалізовану медичну ланку (Додаток 3);
 - 6.2.3. Положення про спеціалізовану протипожежну ланку (Додаток 4);
 - 6.2.4. Положення про спеціалізовану ланку зв'язку і оповіщення (Додаток 5);
 - 6.2.5. Положення про спеціалізовану рятувальну ланку (Додаток 6);
 - 6.2.6. Положення про спеціалізовану ланку видачі засобів індивідуального захисту (Додаток 7);
 - 6.3. функціональні обов'язки начальника цивільного захисту та спеціально призначеної особи з питань надзвичайних ситуацій закладу освіти (Додатки 8, 9);
 - 6.4. Інструкцію щодо дій персоналу закладу освіти у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, екологічного, природного та воєнного характеру (Додаток 10).
7. Створити спеціалізовані ланки цивільного захисту:
 - 7.1. Спеціалізована ланка охорони громадського порядку у складі:
 - 7.1.1. Командир ланки – Процик І.В., вчитель фізкультури;
 - 7.1.2. Регулювальник – Димчевський О.А., вчитель фізкультури;
 - 7.1.3. Патрульна – Михайлишин Н.І., вчитель мистецтва;
 - 7.1.4. Патрульна – Зворська М.М., вчитель історії.
 - 7.2. Спеціалізована медична ланка у складі:
 - 7.2.1. Командир ланки – Кут Л.В., сестра медична;
 - 7.2.2. Член ланки – Олексів М.О., психолог;
 - 7.2.3. Член ланки – Юрків С.М., вчитель біології.

- 7.3. Спеціалізована протипожежна ланка у складі:
 - 7.3.1. Командир ланки – Романюк С.В., завгосп;
 - 7.3.2. Пожежний - Михайлишин Б.І., педагог-організатор;
 - 7.3.3. Пожежна – Сава І.С., вчитель фізики і астрономії;
 - 7.3.4. Пожежна – Кравчук О.Я., вчитель хімії;
 - 7.3.5. Пожежний – Максимів Н.Б., вчитель інформатики та технологій.
- 7.4. Спеціалізована ланка зв'язку і оповіщення у складі:
 - 7.4.1. Командир ланки – Воронич І.М., вчитель математики;
 - 7.4.2. Зв'язківець – Козак М.В., вчитель математики;
 - 7.4.3. Зв'язківець – Петрів Н.В., вчитель математики;
 - 7.4.4. Зв'язківець – Романчук Я.М., сторож;
 - 7.4.5. Зв'язківець – Купибіда Г.Я., гардеробник.
- 7.5. Спеціалізована рятувальна ланка у складі:
 - 7.5.1. Командир ланки – Манько Н.І. вчитель англійської мови;
 - 7.5.2. Член ланки – Пшик Р.Р. вчитель англійської мови;
 - 7.5.3. Член ланки – Яремчук С.М., вчитель української та англійської мов;
 - 7.5.4. Член ланки – Бурак З.Є., вчитель німецької мови.
- 7.6. Спеціалізована ланка видачі засобів індивідуального захисту у складі:
 - 7.6.1. Командир ланки – Ярема І.П., вчитель української мови та літератури;
 - 7.6.2. Член ланки – Рабинюк В.С., вчитель української мови та літератури;
 - 7.6.3. Член ланки – Лотиш М.Ю., вчитель української мови та літератури;
 - 7.6.4. Член ланки – Баскакова Н.П., вчитель зарубіжної літератури.
- 8. Горняткевич Н.І., посадовій особі з питань цивільного захисту:
 - 8.1. зосередити основні зусилля на роз'ясненні серед педагогічних працівників, технічно-обслуговуючого персоналу і учнів НВК «ШЕЛ» «Положення про навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», наказом МОН України від 21.11.2016 № 1440, навчання їх правилам поведінки та основним засобам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій, прийомам надання першої домедичної допомоги;
 - 8.2. провести на базі НВК «ШЕЛ» комплексне об'єктове тренування та протипожежне тренування «День цивільного захисту» з метою відпрацювання дій щодо надзвичайних ситуацій та дій при виникненні пожеж. Заходи здійснити на фоні можливого стихійного лиха або на об'єкті чи транспорті. Звернути увагу на формування у свідомості учнів відчуття особистої та колективної безпеки, а також безпечної поведінки у конкретних ситуаціях вдома та на вулиці;
 - 8.3. організувати навчання керівного складу, особового складу спеціалізованих ланок цивільного захисту, співробітників, які не входять до складу спеціалізованих ланок, відповідно до спеціальної програми підготовки:
 - 8.3.1. керівного складу на курсах цивільного захисту області;
 - 8.3.2. командирів ланок ЦЗ, вчителів основ здоров'я та керівників занять з ЦЗ на курсах ЦЗ, які закріплені за районом;
 - 8.3.3. 15 годин (для керівного складу та особового складу спеціалізованих ланок цивільного захисту) типової програми загальної та спеціальної підготовки під керівництвом командира ланки;
 - 8.3.4. 12 годин (для тих, хто не увійшов до складу спеціалізованих ланок цивільного захисту) програми загальної підготовки та планових занять у навчальних групах та шляхом самостійного вивчення матеріалу;
 - 8.3.5. учнів НВК «ШЕЛ» на уроках: «Здоров'я, безпека та добробут», «Захист України» на базі ЦНПВ при СШ № 97, «Основи здоров'я»;
 - 8.4. проводити навчання та підготовку особового складу формувань згідно Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженого

Постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444 (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 592 від 26.07.2018, № 143 від 26.02.2020, № 923 від 01.09.2021, № 134 від 14.02.2023, № 1037 від 06.09.2024), Програми загальної підготовки працівників підприємств, установ та організацій до дій у надзвичайних ситуаціях, затвердженої наказом ДСНС України 06.06.2014 № 310 (у редакції наказу ДСНС України 08.08.2014 № 458).

- 8.5. проводити підготовку учнів 5-21 навчальних груп в рамках вивчення навчальних предметів, класних годин, бесід, тренувань тощо. Під час підготовки особливу увагу звернути на питання пожежної безпеки, поведінки на воді, правил поведінки у небезпечних місцях тощо. Увагу звертати на формування свідомості в учнів відчуття особистої та колективної безпеки, а також безпечної поведінки у конкретних ситуаціях вдома та на вулиці;
- 8.6. проводити освітню роботу з учнями з питань охорони життя і здоров'я, норм поведінки у надзвичайних ситуаціях через навчальну, трудову, ігрову діяльність;
- 8.7. розробити індивідуальні алгоритми дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій як під час освітнього процесу, так і в позаурочний час;
- 8.8. здійснювати навчання працівників НВК «ШЕЛ» діям в умовах надзвичайних ситуацій у складі навчальних груп;
- 8.9. зосередити основні зусилля у пропаганді цивільного захисту на роз'ясненні та практичній реалізації Кодексу цивільного захисту України, Постанов КМУ, Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, плану підготовки Цивільного захисту на 2024/2025 н.р.;
- 8.10. забезпечити діяльність гуртків, факультативів, курсів із питань цивільного захисту, безпеки життєдіяльності та рятувальної справи на базі центру національно-патріотичного виховання СШ № 97;
- 8.11. надавати звіти про виконання заходів, передбачених цим наказом, до ВО ШЗР та УО ДР ЛМР.
9. Відповідальним особам із ЦЗ, евакуації організувати розробку організаційних і плануючих документів з ЦЗ до 01.10.2024 року.
10. Керівникам формувань оновити документацію на новий навчальний рік до 01.10.2024 року.
11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Іванна КУТЕЛЬМАХ

З наказом ознайомлені:

_____ Надія ГОРНЯТКЕВИЧ	_____ Лілія КУТ
_____ Надія ЯКОВЕНКО	_____ Мар'яна ОЛЕКСІВ
_____ Зоряна БУРАК	_____ Світлана ЮРКІВ
_____ Сергій РОМАНЮК	_____ Богдан МИХАЙЛИШИН
_____ Ігор ПРОЦИК	_____ Ірина САВА
_____ Олег ДИМЧЕВСЬКИЙ	_____ Оксана КРАВЧУК
_____ Надія МИХАЙЛИШИН	_____ Назар МАКСИМІВ
_____ Мар'яна ЗВОРСЬКА	_____ Іван ВОРОНИЧ
_____ Марта КОЗАК	_____ Ярослава РОМАНЧУК
_____ Наталія ПЕТРІВ	_____ Галина КУПИБІДА
_____ Сергій ЯРЕМЧУК	_____ Наталія МАНЬКО
_____ Ірина ЯРЕМА	_____ Роксоляна ПШИК
_____ Вероніка РАБИНЮК	_____ Надія БАСКАКОВА
_____ Мар'яна ЛОТИШ	

**Функціональні обов'язки
начальника цивільного захисту НВК «ШЕЛ»**

Начальник цивільного захисту – директор закладу освіти – несе особисту відповідальність за готовність закладу освіти до постійного функціонування в умовах надзвичайної ситуації (надзвичайного стану), за забезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту учасників освітнього процесу, а також за їх підготовку до захисту та дій у надзвичайних ситуаціях (далі — НС).

До обов'язків начальника цивільного захисту закладу освіти належить:

- організовувати управління цивільним захистом, здійснювати в установленому порядку оповіщення про загрозу та виникнення НС, інформувати учасників освітнього процесу про характер розвитку НС і вжиті заходи, взаємодію з потенційно небезпечними об'єктами та місцевими органами самоврядування;
- накопичувати, зберігати, підтримувати в готовності до видачі засоби індивідуального захисту;
- організовувати і проводити в установленому порядку евакуаційні заходи, своєчасну підготовку матеріально-технічних засобів і майна, що підлягають евакуації згідно з планом ЦЗ об'єкта;
- проводити заходи щодо захисту продуктів харчування, продовольчої сировини, води, джерел водопостачання, що є у навчальному закладі, від радіоактивного, хімічного та бактеріологічного (біологічного) зараження;
- здійснювати підготовку керівного складу і невоєнізованих формувань ЦЗ, а також працівників, які не належать до складу формувань, до захисту та дій у НС;
- приймати обґрунтоване рішення на розробку плану ЦЗ навчального закладу та вводити його в дію встановленим порядком.

Директор

Іванна КУТЕЛЬМАХ

**Функціональні обов'язки
спеціально призначеної особи
з питань надзвичайних ситуацій НВК «ШЕЛ»**

Спеціально призначена особа з питань цивільного захисту закладу освіти (далі – СПО з питань НС) – заступник начальника цивільного захисту. У разі необхідності СПО з питань НС може віддавати розпорядження з питань ЦЗ від імені начальника ЦЗ підпорядкованим йому посадовим особам, з обов'язковим і негайним інформуванням начальника ЦЗ про віддані розпорядження.

СПО з питань НС відповідає за організацію своєчасного планування підготовки ЦЗ, здійснює виконання планових і поточних завдань ЦЗ, своєчасне доведення до виконавців рішень начальника ЦЗ і контроль за їх виконанням.

До обов'язків СПО з питань НС закладу освіти належить:

- організовувати розробку та щорічне корегування плану ЦЗ закладу, перспективне і поточне планування заходів ЦЗ і контролювати їх виконання;
- готувати пропозиції начальнику ЦЗ щодо комплектування формувань особовим складом і забезпечувати їх відповідними технічними засобами та майном;
- планувати та організовувати підготовку невоєнізованих формувань ЦЗ, учасників освітнього процесу, які не належать до складу формувань;
- організовувати і забезпечувати стале управління ЦЗ об'єкта, безперервну роботу системи зв'язку, оповіщення, інформувати особовий склад і взаємодіяти з органами місцевого самоврядування і потенційно небезпечними об'єктами;
- планувати та контролювати виконання заходів, спрямованих на підвищення стійкості функціонування об'єкта в умовах НС;
- вивчати, узагальнювати та розповсюджувати позитивний досвід підготовки особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ об'єкта до захисту та дій у НС мирного та воєнного часу;
- організовувати спостереження, розвідки, узагальнювати дані обстановки та готувати пропозиції начальнику ЦЗ об'єкта для прийняття рішення щодо проведення евакуації, рятувальних та інших невідкладних робіт;
- організовувати пропаганди знань, популяризувати вміння та навички з питань ЦЗ, проводити огляди навчально-матеріальної бази та змагання за нормативами і питаннями дій в умовах НС.

Директор

Іванна КУТЕЛЬМАХ

Інструкція щодо дій персоналу закладу освіти у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій

З урахуванням фізико-географічних особливостей, аналізу довголітніх спостережень за епідеміологією, метеорологічною обстановкою, наявності потенційних небезпечних об'єктів, підприємств та споруд різного характеру поблизу навчального закладу можливе виникнення наступних надзвичайних ситуацій:

- аварія на АЕС;
- зараження небезпечними хімічними речовинами;
- зараження ртуттю;
- затоплення за інтенсивного танення снігу навесні та паводок унаслідок розливу річок;
- пожежа;
- епідемія;
- стихійні лиха (снігові бурі, смерчі, урагани тощо);
- повітряна тривога, обстріли.

Про загрозу та виникнення НС радіоактивного забруднення, хімічного, бактеріологічного зараження, катастрофічного затоплення та інших видів небезпеки навчальний заклад отримує сигнал сповіщення від відділу (управління) з питань НС за схемою зв'язку та оповіщення.

1. У разі аварії на АЕС

Отримавши повідомлення від відділу (управління) з питань НС про аварію на АЕС, необхідно:

1.1. Керівнику закладу освіти:

- оповістити працівників про аварію та можливе радіоактивне забруднення місцевості;
- поставити завдання щодо організації захисту учасників освітнього процесу від ураження;
- спрогнозувати радіаційну ситуацію за даними управління з питань НС;
- ввести режим радіаційного захисту;
- організувати евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
- прозвітувати про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.

1.2. Відповідальній особі за евакуацію, педагогічним працівникам:

- розташувати учнів у захисній споруді;
- провести в цих приміщеннях герметизацію (затулити вікна, двері, заклеїти щілини тощо).

1.3. Завідуючому господарством закладу освіти організувати проведення додаткової герметизації продуктів харчування та питної води.

1.4. Сестрі медичній виявити потерпілих і надати їм домедичну допомогу, за необхідності викликати медичну допомогу.

2. У разі викидів НХР

Отримавши повідомлення від відділу (управління) з питань НС про небезпеку хімічного ураження, необхідно:

2.1. Керівнику закладу освіти:

- оповістити працівників;
- організувати евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
- прозвітувати про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.

2.2. Відповідальній особі з питань евакуації, іншим працівникам:

- відвести учнів у захисні приміщення;
 - провести додаткову герметизацію приміщення;
 - евакуювати учнів у безпечну зону після проходження первинної хмари забруднення повітря, якщо евакуація не проведена до цього.
- 2.3. Завідуючому господарством** організувати додаткову герметизацію продуктів харчування та питної води.
- 2.4. Сестрі медичній** виявити потерпілих і надати їм домедичну допомогу, за необхідності викликати медичну допомогу.
- 3. У разі забруднення ртуттю, її парами**
- 3.1. Керівнику закладу освіти:**
- повідомити відділ (управління) з питань НС, відділ Державної санітарно - епідеміологічної служби за номером телефону;
 - організувати механічне вилучення ртуті в приміщеннях закладу освіти і санітарний контроль за її проведенням;
 - організувати евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
 - прозвітувати про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.
- 3.2. Відповідальній особі за евакуацію,** педагогічним працівникам розташувати учнів у захисній споруді, провести в цих приміщеннях герметизацію (затулити вікна, двері, заклеїти щілини тощо).
- 3.3. Сестрі медичній** виявити потерпілих і надати їм домедичну допомогу, за необхідності викликати медичну допомогу та проконтролювати утримання парів ртуті з інтервалом 7 днів.
- 4. У разі затоплення**
- Після отримання повідомлення про загрозу затоплення від відділу (управління) з питань НС:
- 4.1. Керівник закладу освіти:**
- збирає працівників, доводить до їх відома ситуацію, що склалася, та здійснює постановку завдань відповідно до розпорядження відділу (управління) з питань НС;
 - погоджує з відділом з питань НС послідовність та порядок евакуації із зони затоплення;
 - зосереджує на верхніх поверхах навчального закладу м'який інвентар та приладдя;
 - організовує вимикання електричного струму, опалення, водопостачання;
 - організовує евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
 - звітує про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.
- 5. У разі виникнення пожежі**
- 5.1. Керівник закладу освіти:**
- організовує евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
 - організовує винесення майна в безпечну зону та викликає пожежну службу за номером 101, 112 (за необхідності);
 - організовує пости спостереження та зустрічі пожежної команди;
 - повідомляє та звітує про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.
- 5.2. Відповідальній особі за евакуацію** перевірити, щоб під час евакуації в приміщенні закладу освіти нікого не залишилося.
- 5.3. Працівникам закладу освіти:**
- розпочати гасити пожежу, використовуючи первинні засоби пожежогасіння з навчальних кабінетів, поблизу яких виникла пожежа;

- негайно викликати пожежну команду за номером телефону «101», «112».
- 5.4. Завідуючому господарством, відповідальному за пожежну безпеку:**
 - при гасінні пожежі накритися з головою мокрою ганчіркою та обережно відчиняти двері, стоячи з боку руху дверного полотна;
 - рухатися в дуже задимленому приміщенні закладу освіти, зігнувшись, або поповзом;
 - виносити потерпілих в безпечну зону, на стадіон закладу освіти;
 - евакуювати цінні речі з будівлі закладу освіти в безпечну зону;
 - виносити цінні речі та майно з допомогою працівників закладу освіти.
- 5.5. Сестрі медичній** виявити потерпілих і надати їм домедичну допомогу, за необхідності викликати медичну допомогу.
- 6. У разі загрози виникнення снігової бурі, урагану, смерчу та інших стихійних лих**
Отримавши попередження про можливі стихійні лиха, необхідно:
 - 6.1. Керівник закладу:**
 - доводить до відома працівників обстановку та ставить завдання відповідно до розпорядження;
 - організовує евакуацію учнів, працівників закладу освіти;
 - контролює місце перебування учнів та працівників закладу освіти;
 - повідомляє та звітує про стан справ перед відділом НС, відділом освіти ШЗР, управлінням освіти ДР ЛМР.
 - 6.2. Завідуючий господарством:**
 - організовує герметизацію приміщень;
 - організовує укріплення окремих елементів будівель;
 - готує засоби аварійного освітлення;
 - створює запас питної води та продуктів харчування.
- 7. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з інфекційним захворюванням людей**
 - 7.1. Керівнику закладу освіти:**
 - доповідає, а також щоденно інформує про стан справ у відділ з питань НС, відділ освіти ШЗР, управління освіти ДР ЛМР;
 - передає інформацію про цей випадок захворювання працівникам відділу Держпродспоживслужби;
 - забороняє вхід до закладу освіти стороннім особам.
 - 7.2. Завідуючому господарством:**
 - залучити технічний персонал до щоденного проведення дезінфекції приміщень закладу освіти із застосуванням мийних засобів;
 - забезпечити захист питної води та продуктів харчування у закладі освіти від зараження.
 - 7.3. Працівникам закладу освіти:**
 - дотримуватися правил особистої гігієни та протиепідеміологічного режиму;
 - не ставати до роботи, якщо були відсутні в день зараження, до особливого розпорядження;
 - доповідати про стан свого здоров'я керівнику в телефонному режимі.
- 8. При обстрілах, повітряній тривозі:**
Почувши сигнал оповіщення, педагоги мають організувати переміщення учнів в укриття.
 - 8.1. Керівнику закладу освіти** організувати евакуацію учнів, працівників закладу освіти в найпростіше укриття;
 - 8.2. Черговий технічний працівник** вмикає наявну систему оповіщення закладу освіти, два коротких один довгий дзвінок.
 - 8.3. Вчителі:**

- сповіщають учнів про загрозу, а батьків (у батьківській групі) – про переміщення дітей до укриття;
- організовують пересування учнів двома колонами з приміщення класу до укриття;
- допомагають учасникам освітнього процесу швидко та спокійно зайняти місця;
- здійснюють необхідну підтримку, заходи для комфортного та спокійного перебування в укритті.

8.4. Відповідальна особа з евакуації перевіряє всі приміщення закладу освіти на відсутність у них учасників освітнього процесу та працівників закладу освіти, по завершенню перевірки прямує до найближчого укриття.

Після завершення небезпеки та оголошення про відбій повітряної тривоги вчителі слідкують за тим, щоб вихід усіх учасників освітнього процесу з укриттів здійснювався колонами та повертаються до навчання.

8.5. Асистент вчителя проводить бесіди та швидке, спокійне переміщення до укриття дітей з ООП, проводить заходи із підтримки та допомоги.