

**НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС**  
**«Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей»**  
**НАКАЗ**

м. Львів

23 червня 2023 року

№ 158-о

**Про затвердження Інструкцій щодо  
заходів пожежної безпеки у НВК «ШЕЛ»**

Відповідно до основних положень Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 року № 5403-IV (поточна редакція від 31.03.2023 року), Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністра внутрішніх справ України від 30.12.2014 року № 1417 і зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом МОН України від 15.08.2016 року № 974 і зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359 і з метою недопущення випадків пожеж та інших надзвичайних ситуацій на об'єктах і території НВК «ШЕЛ»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Інструкції щодо порядку проведення інструктажів з пожежної безпеки згідно наступних Додатків:
  - 1.1. Загальнооб'єктова інструкція про заходи пожежної безпеки по НВК «ШЕЛ» (Додаток 1);
  - 1.2. Інструкція з пожежної безпеки для проведення вступного інструктажу з працівниками НВК «ШЕЛ» (Додаток 2);
  - 1.3. Інструкція з пожежної безпеки для проведення первинного інструктажу з працівниками НВК «ШЕЛ» (Додаток 3);
  - 1.4. Інструкція з пожежної безпеки про порядок дій при виникненні пожежі (Додаток 4);
  - 1.5. Інструкція з пожежної безпеки про профілактичні заходи пожежної безпеки в приміщенні НВК «ШЕЛ» та кабінетах (Додаток 5);
  - 1.6. Порядок дій під час евакуації учасників освітнього процесу НВК «ШЕЛ» у разі виникнення пожежі (Додаток 6);
  - 1.7. Інструкція з пожежної безпеки в навчальних кабінетах, класних кімнатах (Додаток 7);
  - 1.8. Інструкція з пожежної безпеки в службових та підсобних приміщеннях НВК «ШЕЛ» (Додаток 8);
  - 1.9. Інструкція з пожежної безпеки в кабінеті біології (Додаток 9);
  - 1.10. Інструкція з пожежної безпеки в кабінеті фізики (Додаток 10);
  - 1.11. Інструкція з пожежної безпеки в кабінеті хімії (Додаток 11);
  - 1.12. Інструкція з пожежної безпеки в кабінеті інформатики (Додаток 12);
  - 1.13. Інструкція з пожежної безпеки в спортивному залі (Додаток 13);
  - 1.14. Інструкція з пожежної безпеки в приміщенні бібліотеки (Додаток 14);
  - 1.15. Інструкція з пожежної безпеки для сторожа (Додаток 15).
2. Андрушаку Б.І., відповідальному за пожежну безпеку:

- 2.1. ознайомити під підпис з даними інструкціями посадових осіб, відповідальних за організацію забезпечення належного стану пожежної безпеки у НВК «ШЕЛ» і посилити вимогливість щодо їх виконання;
- 2.2. розмістити Інструкції у відповідних приміщеннях на видних місцях.
3. Василик М.А., секретарю:
  - 3.1. опублікувати даний наказ з додатками (1-15) на офіційному сайті НВК «ШЕЛ»;
  - 3.2. розповсюдити наказ серед працівників НВК «ШЕЛ» під підпис.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директорка

Іванна КУТЕЛЬМАХ

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Богдан АНДРУЩАК  
\_\_\_\_\_ Надія ГОРНЯТКЕВИЧ  
\_\_\_\_\_ Аліна ВРУБЛЕВСЬКА  
\_\_\_\_\_ Надія БАСКАКОВА  
\_\_\_\_\_ Надія МИХАЙЛИШИН  
\_\_\_\_\_ Ігор ПРОЦИК  
\_\_\_\_\_ Світлана ЮРКІВ  
\_\_\_\_\_ Ярослава РОМАНЧУК  
\_\_\_\_\_ Назар ЛОЇК  
\_\_\_\_\_ Марта ВАСИЛИК  
\_\_\_\_\_ Марта КОЗАК  
\_\_\_\_\_ Наталія ПЕТРІВ  
\_\_\_\_\_ Галина КУПИБІДА  
\_\_\_\_\_ Ірина ЯРЕМА  
\_\_\_\_\_ Зоряна БУРАК  
\_\_\_\_\_ Ірина ДАВИДОВИЧ  
\_\_\_\_\_ Наталія МАНЬКО  
\_\_\_\_\_ Ганна АРСЕНЕВ  
\_\_\_\_\_ Маргарита ВОРОНОВА  
\_\_\_\_\_ Ірина САВА  
\_\_\_\_\_ Іван ВОРОНИЧ  
\_\_\_\_\_ Мар'яна ОЛЕКСІВ  
\_\_\_\_\_ Вероніка РАБИНЮК  
\_\_\_\_\_ Мар'яна ЛУЦАК  
\_\_\_\_\_ Мар'яна ЗВОРСЬКА  
\_\_\_\_\_ Оксана КРАВЧУК  
\_\_\_\_\_ Катерина ГАВРИЛЮК  
\_\_\_\_\_ Надія ЯКОВЕНКО  
\_\_\_\_\_ Іванна ЛИСОВИЧ  
\_\_\_\_\_ Юлія ОЛЕНЮК  
\_\_\_\_\_ Ігор МЕДВЕДКА  
\_\_\_\_\_ Роксоляна ПШИК

## **ЗАГАЛЬНООБ'ЄКТОВА ІНСТРУКЦІЯ про заходи пожежної безпеки по НВК «ШЕЛ»**

### **I. Галузь застосування**

Зазначена інструкція поширюється на всі навчальні, службові, допоміжні, підсобні кабінети та інші приміщення НВК «ШЕЛ» і встановлює основні вимоги до забезпечення пожежної безпеки в них. Інструкція є обов'язковою для вивчення та виконання всіма працівниками закладу освіти, а також його відвідувачами.

### **II. Вимоги пожежної безпеки**

#### **2.1. Загальні положення**

Кожен працівник НВК «ШЕЛ» зобов'язаний знати, неухильно виконувати вимоги Закону України «Про пожежну безпеку» і Правил пожежної безпеки.

Відповідальність за протипожежний стан закладу освіти покладається на особу, призначену наказом керівника закладу, що пройшла навчання з питань пожежної безпеки.

Відповідальна особа зобов'язана:

- утримувати в справному стані системи виявлення та гасіння пожежі;
- розробити і затвердити план евакуації та порядок сповіщення дітей та працівників закладу освіти на випадок виникнення пожежі;
- переглядати існуючі плани евакуації 1 раз на 3 роки. Практичне відпрацювання дій щодо евакуації людей на випадок пожежі проводити не рідше 2 разів на рік;
- організувати вивчення Правил пожежної безпеки здобувачами освіти та працівниками закладу освіти, проводити перевірку знань і виконання ними даних Правил;
- розробити і затвердити програми для проведення вступного та первинного протипожежних інструктажів;
- не допускати до роботи осіб, які не пройшли спеціальне навчання, інструктажі або перевірку знань з Правил пожежної безпеки;
- особисто проходити навчання і перевірку знань.

#### **2.2. Вимоги пожежної безпеки до утримання території**

До будівлі закладу освіти має бути забезпечений вільний доступ. Місця для зберігання матеріалів, устаткування, тощо повинні відповідати вимогам будівельних норм, їх не дозволяється захарашувати, використовувати для складання матеріалів. Все сміття та відходи необхідно регулярно вивозити у спеціально відведені місця.

Проїзди і проходи до будівлі, пожежних вододжерел, пожежних драбин, пожежного інвентаря, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути в задовільному стані о будь-якій порі року.

Забороняється зменшувати нормативну ширину проїздів.

Територія біля закладу освіти повинна мати зовнішнє освітлення, яке забезпечує швидке знаходження пожежних драбин, протипожежного обладнання, входів до приміщення.

На території закладу освіти на видних місцях повинні бути встановлені таблички із зазначенням порядку виклику підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій (ДСНС), розміщення первинних засобів пожежогасіння, схема руху транспорту.

На видному місці вивішується табличка з вказівкою прізвища, ім'я, по батькові відповідального за пожежну безпеку у закладі, номера телефону ДСНС, інструкцією з пожежної безпеки.

#### **2.3. Вимоги пожежної безпеки до утримання приміщення закладу освіти**

Приміщення закладу освіти повинно своєчасно очищатися від горючого сміття, відходів і постійно утримуватися в чистоті.

Розміщення у приміщенні меблів та обладнання слід здійснювати таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей виходу з приміщення. Навпроти

дверного отвору має залишитися прохід шириною, яка дорівнює ширині дверей, але не менше 1 метра.

За наявності у приміщенні лише одного евакуаційного виходу дозволяється розміщувати в ньому не більше 50 осіб.

Евакуаційні шляхи (проходи, коридори, вестибюлі, сходові марші тощо) і виходи повинні постійно утримуватися вільними, нічим не захащуватися.

Не допускається знімати з дверей пристрої для самозачинення, фіксувати такі двері у відчиненому положенні, зберігати (у тому числі тимчасово) інвентар та різні матеріали у тамбурах виходів, у шафах (нішах) для інженерних комунікацій, зачиняти на замки та інші запори, що важко відчиняються, зсередини, зовнішні евакуаційні двері у разі знаходження в приміщенні людей.

У разі необхідності встановлення на вікнах приміщень, де перебувають люди ґратів, останні повинні розкриватися, розсуватися або зніматися.

Встановлювати глухі (незмінні) ґрати дозволяється в складах, де це передбачено нормами і правилами, затвердженими в установленому порядку.

Забороняється влаштування кладових чи інших допоміжних приміщень людьми понад установлену норму, звуження проходів між рядами, установка в проходах додаткових стільців тощо.

Зарядження та перезарядження вогнегасників має виконуватися відповідно до інструкції з їх експлуатації. Перезарядженню підлягають також вогнегасники із зірваними пломбами.

Усі працівники закладу повинні вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння.

Підвали та інші технічні приміщення не повинні використовуватися не за призначенням (для зберігання меблів, устаткування, інших сторонніх предметів), забороняється застосування для утеплення приміщень легкозаймистих матеріалів.

Двері підвальних приміщень, технічних поверхів, електрощитових слід утримувати зачиненими. На дверях приміщень повинно бути вказано місцезнаходження ключів від них, доступних для отримання у будь-який час доби. Перевіряти стан вогнезахисної обробки не менше одного разу на рік зі складанням акту перевірки. Приміщення, де використовуються персональні комп'ютери, слід оснащувати переносними вуглекислотними вогнегасниками. Персональні комп'ютери після закінчення роботи на них повинні відключатися від електромережі.

У разі перепланування приміщень, зміни їх функціонального призначення, застосування нового технологічного устаткування необхідно дотримуватися протипожежних вимог чинних нормативних документів будівельного та технологічного устаткування. Не дозволяється зниження проектних меж вогнестійкості конструкцій та погіршення умов евакуації людей.

Приступати до реконструкції, перепланування приміщень, технологічного переоснащення чи впровадження нової технології дозволяється лише за наявності проектної документації, яка пройшла попередню експертизу (перевірку) на відповідність нормативним актам з пожежної безпеки з позитивним результатом в органах державного пожежного нагляду.

У приміщеннях закладу освіти **забороняється:**

- прибирати приміщення і прати одяг із застосуванням бензину, гасу та інших ЛЗР та ГР, а також відігрівати замерзлі труби паяльними лампами та іншими засобами із застосуванням відкритого вогню;
- розкидати й залишати неприбраними промаслені обтиральні матеріали. Їх необхідно прибирати в металеві ящики, щільно закривати кришками і після закінчення роботи виділяти з приміщення у спеціально відведені за межами будівлі місця, забезпечені негорючими збірниками з кришками, які щільно закриваються;
- розміщувати склади з наявністю товарів побутової хімії, ЛЗР та ГР, вогнебезпечних матеріалів (фарб, розчинників, лаків, пороху тощо), балонів з газом, які відносяться до вибухопожежонебезпечних категорій А та Б.

Кількість та розміри евакуаційних виходів з приміщення, їхні конструкції й планувальні рішення, умови освітленості, забезпечення незадимленості, протяжність шляхів евакуації, їх облицювання (оздоблення) повинні відповідати протипожежним вимогам будівельних норм.

При наявності людей у приміщенні двері евакуаційних виходів можуть замикатися лише на внутрішні запори, які легко відмикаються.

Шляхи евакуації, що не мають природного освітлення, повинні постійно освітлюватися електричним світлом (у разі наявності людей).

Кожен евакуаційний вихід повинен мати покажчик «вихід».

#### **Не допускається:**

- влаштовувати на шляхах евакуаційні пороги, виступи, турнікети, розсувні, підйомні двері, що обертаються, та інші пристрої, які перешкоджають вільній евакуації людей;
- забивати, заварювати, замикати на навісні замки, болтові з'єднання та інші запори, що важко відчиняються зсередини, зовнішні евакуаційні двері будівлі;
- знімати передбачені проектом двері вестибюлів, холів, тамбурів і сходових кліток;
- зменшувати нормативну площу фрамуг у зовнішніх стінах сходових кліток або закладати їх;
- розвішувати у сходових клітинах на стінах стенди, панно тощо.

#### **2.4. Заходи пожежної безпеки під час застосування відкритого вогню**

Електрозварювальні та інші роботи, пов'язані із застосуванням відкритого вогню, допускається тільки з письмового дозволу керівника закладу освіти або особи, яка виконує його обов'язки. Дозвіл на проведення всіх вогневих робіт повинен оформлюватися напередодні проведення цих робіт.

До проведення вогневих робіт допускаються тільки кваліфіковані працівники, які мають при собі посвідчення газоелектрозварника і талон про складання заліку з правил пожежної безпеки. Проведення вогневих робіт дозволяється тільки після виконання заходів щодо забезпечення пожежної безпеки при справному газоелектрозварювальному обладнанні. Виконання вогневих робіт повинно негайно припинитися на вимогу особи, відповідальної за безпечне проведення робіт та органів державного пожежного нагляду.

#### **2.5. Правила утримання технічних засобів протипожежного захисту**

Будівля та приміщення повинні оснащуватися установками пожежної сигналізації (УПС) та автоматичними установками пожежогасіння (АУП) відповідно до вимог чинних нормативних документів. Усі установки мають бути справними, утримуватися в працездатному стані, необхідно забезпечувати такі заходи:

- технічне обслуговування з метою збереження показників безвідмовної роботи на період терміну служби;
- матеріально - технічне (ресурсне) забезпечення з метою безвідмовного виконання функціонального призначення в усіх режимах експлуатації, підтримки і своєчасного відновлення працездатності;
- опрацювання необхідної експлуатаційної документації для обслуговуючого і чергового персоналу. Організації, які здійснюють технічне обслуговування, монтаж та налагодження установок, повинні мати ліцензію на право виконання цих робіт.

#### **2.6. Утримання інженерного обладнання**

Силове і освітлювальне електроустаткування, електропроводка та інші споживачі електроенергії повинні експлуатуватися відповідно до ПУЕ і Правил технічної експлуатації електроустановок (ПТЕЕ). Електропроводка, розподільні пристрої різного типу, рубильники повинні монтуватися на негорючих основах (тексаліт, гетінакс та інші матеріали).

Розподільні електрощити повинні періодично очищатися від пилу. Зіпсовані електроапарати та прилади, які можуть викликати порив, замикання, повинні бути терміново відремонтовані або замінені на інші.

Плавкі вставки запобіжників повинні бути калібровані із зазначенням на клемі встанови номінального струму встанови. Застосування саморобних некаліброваних плавких встанов (запобіжників, дровових перемичок) забороняється. Настільні лампи, вентилятори, телевізори,

комп'ютери, радіоприймачі, холодильники та інші електроприлади повинні вмикатися в мережу тільки через справні розетки і електрошнури.

Експлуатація тимчасових електромереж не дозволяється.

Заміри опору ізоляції в силових та освітлювальних мережах необхідно проводити не рідше одного разу на рік. Забороняється встановлення електропобутових приладів (телевізорів, холодильників тощо) в нішах меблів. Обігрівання приміщень повинно здійснюватися тільки приладами центрального водяного опалення.

Під час експлуатації побутових кондиціонерів, електроприладів **забороняється:**

- у разі встановлення кондиціонера у віконному отворі використовувати як опорні конструкції рами;
- кустарно переробляти кондиціонери;
- замінювати триполюсні штепсельні роз'єднувачі на двополюсні;
- встановлювати кондиціонери у внутрішніх протипожежних перегородках на стінах;
- температура зовнішньої поверхні електроопалювальних приладів у найбільш нагрітому місці в нормальному режимі роботи не повинна перевищувати 85° С. Нові підключення різних струмоприймачів (електродвигунів, нагрівальних приладів тощо) необхідно проводити з урахуванням допустимого струмового навантаження електромережі;
- встановленням будь-яких вимикачів або штепсельних роз'єднувачів у мережах аварійного (евакуаційного) освітлення не дозволяється;
- конструкція світильників повинна виключати випадання з них ламп. Світильники з лампами розжарювання повинні мати суцільне силікатне скло, яке їх захищає;
- обгортання електроламп, світильників, ділянок електропроводки папером, тканиною й іншими легкозаймистими матеріалами.

**Не дозволяється:**

- прокладання електричних проводів і кабелів транзитом через пожежонебезпечні та вибухонебезпечні зони;
- експлуатація кабелів і проводів з пошкодженою або такою, що в процесі експлуатації втратила захисні властивості, ізоляцією;
- залишення під напругою кабелів та проводів з неізольованими струмопровідними жилами;
- застосування саморобних подовжувачів, які не відповідають вимогам ПУЕ, що пред'являються до переносних (пересувних) електропроводок;
- застосування для опалення приміщення нестандартного електронагрівального обладнання або ламп розжарювання;
- підвищення світильників безпосередньо на самопровідні проводи;
- складання горючих матеріалів на відстані 1 метра від електроустаткування та під електрощитами;
- використання побутових електронагрівальних приладів (прасок, чайників, кип'ятильників тощо) без негорючих підставок та в місцях (приміщеннях), де їх застосування не передбачено технологічним процесом або заборонено правилами пожежної безпеки.

## **2.7. Порядок огляду, приведення в пожежобезпечний стан і закриття приміщень, будівлі тощо після закінчення роботи**

Після закінчення робочого дня працівники закладу освіти повинні навести порядок на робочому місці, зачинити вікна та вимкнути електроживлення приладів і обладнання яким вони користувалися (настільні лампи, вентилятори, побутові кондиціонери, комп'ютери, радіоприймачі тощо).

Відповідальний за пожежну безпеку у приміщенні після закінчення роботи повинен оглянути його, переконатися у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі, перевірити відключення електроприладів, обладнання, освітлення.

### III. Обов'язки та дії працівників у разі виникнення пожежі

У разі виникнення пожежі дії працівників закладу освіти, залучених до гасіння пожежі, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, їх евакуацію та рятування.

**Працівник закладу, який виявив пожежу або її ознаки** (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), **зобов'язаний:**

- негайно повідомити за телефоном 101 ДСНС (при цьому чітко вказати адресу об'єкта, кількість поверхів, місце виникнення пожежі, наявність людей, а також свою посаду і прізвище);
- сповістити людей про пожежу, розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації людей та матеріальних цінностей з будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- сповістити про пожежу керівника закладу освіти або особу, що виконує його обов'язки;
- організувати зустріч пожежних підрозділів ДСНС, вжити заходів до гасіння пожежі з використанням наявних у закладі вогнегасників та інших засобів пожежогасіння.

Керівник закладу або особа, яка його заміщує, якому повідомлено про виникнення пожежі, повинні:

- перевірити, чи викликано пожежні підрозділи;
- здійснювати керівництво за евакуацією людей та гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;
- організувати перевірку наявності всіх працівників, евакуйованих з будівлі;
- виділити для зустрічі пожежних підрозділів особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів та вододжерел;
- вивести за межі небезпечної зони всіх дітей, працівників та інших осіб, які не беруть участі у евакуації людей та ліквідації пожежі;
- у разі потреби викликати до місця пожежі медичну та інші служби;
- організувати у разі необхідності відключення електропостачання, зупинити інші заходи, які сприяють поширенню пожежі;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння і підвищеної температури, ураження електрострумом;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей з небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити, за потреби, їх охорону;

Після прибуття на пожежу пожежних підрозділів ДСНС повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх до місця, де виникла пожежа.

#### Інструкцію розробив:

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

#### УЗГОДЖЕНО:

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_**  
**для проведення вступного інструктажу**  
**з працівниками НВК «ШЕЛ»**

**1. Загальні положення**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.2. Кожен працівник зобов'язаний знати й виконувати Правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі – вжити всіх залежних від нього заходів для рятування учнів і гасіння пожежі.
- 1.3. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.4. В навчальних кабінетах парти, столи, стільці необхідно встановлювати так, щоб не заставляли виходів із кабінетів.
- 1.5. У навчальних майстернях слід суворо дотримуватись протипожежного режиму. Приміщення повинні постійно утримуватись у чистоті.
- 1.6. В майстернях не повинно бути запасу матеріалів з дерева більше, як на один день.
- 1.7. Весь пожежний інвентар й обладнання треба утримувати в справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.8. На подвір'ї НВК «ШЕЛ» забороняється розкладання вогнищ, спалювання сміття, паління.

**2. Вимоги безпеки до початку роботи**

- 2.1. В кабінетах, майстернях горючі речовини й матеріали потрібно зберігати в шафах, що замикаються.
- 2.2. Забороняється використовувати електроприлади з пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них рідини, які легко займаються, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.3. Забороняється працювати на несправному обладнанні.
- 2.4. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

**3. Вимоги безпеки під час виконання робіт**

- 3.1. Виконувати лише ту роботу, з якої проведено інструктаж, не передоручати свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних з пожежогасінням.
- 3.3. Не дозволяється використовувати кабелі й проводи із пошкодженою ізоляцією.
- 3.4. Не дозволяється переносити ввімкнені електроприлади, залишати без догляду ввімкнені в електромережу нагрівальні прилади.
- 3.5. Забороняється користуватися пошкодженими розетками, зав'язувати й скручувати електропроводи.
- 3.6. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі та електрообладнання.



#### 4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у кабінетах, майстернях викладачі, лаборанти повинні уважно оглянути всі приміщення, які закриваються, вимкати електроприлади, обладнання, освітлення.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи та виробничі обрізки.

#### 5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників мають бути спрямовані на створення безпеки дітей:
  - у першу чергу провести рятування та евакуацію згідно з планом евакуації;
  - при охопленні полум'ям вхідних дверей евакуація проводиться через вікна (перший поверх);
  - діяти чітко, без метушні, запобігати проявам паніки серед учнів та співробітників.
- 5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
  - вимкнути електромережу;
  - сповістити про пожежу адміністрацію навчального закладу;
  - негайно повідомити про це по телефону 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій;
  - вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння;
  - якщо в кімнаті є вода — змочить нею все приміщення та предмети, які знаходяться в ньому, це дозволить вам на деякій час зменшити дію диму та полум'я;
  - знеструмлену електропроводку можна гасити піском, водою, вогнегасником;
  - загорання у витяжній шафі ліквідується вогнегасником після вимкнення вентилятора;
  - у випадку загоряння проводів зварювального апарату вимкнути його, а потім трансформатор і полум'я загасити піском чи вогнегасником;
  - для гасіння металевого натрію, що загорівся, треба користуватися порошковим вогнегасником, сухим піском, сухою магнезією або ковдрою. Не дозволяється застосовувати для гасіння лужних металів воду, пінні вогнегасники та карбон (IV) оксид (вуглекислоту).
  - якщо в кабінеті розлито невелику кількість органічних розчинників (до 0,05 л), треба загасити відкрите полум'я у всьому приміщенні й провітрити його;

#### ***Коли розлито органічні розчинники у кількостях, більших за 0,05 л, необхідно:***

- негайно вивести учнів із приміщення;
- загасити в приміщенні всі пальники й вимкнути електричні прилади;
- відчинити вікна або квартирки й зачинити двері;
- розливу рідину засипати піском або тирсою, за допомогою дерев'яного совка або двох дерев'яних дощочок зібрати в тару й знешкодити в той самий день;
- провітрювання приміщення припинити тільки після того, як повністю зникне запах розлитого розчинника;
- під час прибирання користуватися захисними окулярами та гумовими рукавицями.

#### ***Якщо на вас зайнявся одяг:***

- не можна бігти, це лише підсилить горіння;
- треба швидко скинути одяг, що зайнявся, а якщо це не вдалося, варто впасти та качатися по підлозі (землі), збиваючи полум'я.

#### ***Якщо на іншій людині зайнявся одяг:***

- не можна давати людині бігати, — полум'я розгориться ще сильніше;
- треба допомогти ураженому швидко скинути одяг, який зайнявся, й залити його водою;
- якщо це не вдалося, необхідно повалити потерпілого на підлогу (землю). Намагайтеся будь-яким способом збити полум'я: залити водою, засипати землею, закидати снігом, накинути щільну тканину (брзент, ковдру, пальто) й щільно пригорнути тканину до

палаючого одягу. При цьому голову потерпілого слід залишити відкритою, щоб уникнути отруєння продуктами горіння;

- надати першу (долікарську) допомогу потерпілим в аварійній ситуації.

**При опіках:**

- при термічних опіках першого ступеня уражене місце обробляють етиловим спиртом, після чого накладають суху стерильну пов'язку або чисту тканину й звертаються до дерматолога. У жодному випадку не можна проколювати пухир, змочувати місця опіків водою, припікати їх розчином перманганату калію, бриліантової зелені, розчином йоду, застосовувати «народні засоби», різні олії, вазелін, бо вони тільки підсилюють опіки, сповільнюють загоєння ран;
- при важких опіках необхідно негайно відправити потерпілого до лікувального закладу;
- організувати зустріч пожежних підрозділів.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_**  
**для проведення первинного інструктажу**  
**з працівниками НВК «ШЕЛ»**

**1. Загальні положення**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання, діє в усіх підрозділах НВК «ШЕЛ».
- 1.2. Первинний протипожежний інструктаж новоприйнятий працівник проходить на робочому місці перед початком роботи.
- 1.3. Під час первинного інструктажу:
  - знайомлять з пожежною безпекою ділянки, з правилами та інструкціями з пожежної безпеки;
  - показують запасні виходи, вогнегасники, засоби пожежогасіння;
  - перевіряють практичні дії особи, що інструктується на випадок пожежі.
- 1.4. Повторний інструктаж проводять двічі на рік, згідно з програмою первинного інструктажу на робочому місці.
- 1.5. Позаплановий протипожежний інструктаж проводиться при використанні нових пожежонебезпечних матеріалів, при самозайманні, загораннях, пожежах тощо.
- 1.6. Пожежна безпека – це стан об'єкта, при якому виключається можливість пожежі, а у випадку її виникнення вживаються необхідні заходи щодо усунення негативного впливу небезпечних факторів пожежі на людей, споруди й матеріальні цінності.
- 1.7. Протипожежний режим – це комплекс встановлених норм і правил поведінки людей, виконання робіт і експлуатація об'єкта, спрямованих на забезпечення пожежної безпеки.
- 1.8. Пожежна безпека в НВК «ШЕЛ» забезпечується організаційними, технічними заходами й протипожежним захистом.
- 1.9. До організаційних заходів належать:
  - розробка правил, інструкцій, інструктажів з протипожежної безпеки;
  - організація інструктування й навчання працівників НВК «ШЕЛ»;
  - здійснення контролю за дотриманням встановленого протипожежного режиму всіма працюючими;
  - організація щоденної перевірки протипожежного стану приміщень після закінчення роботи;
  - розробка й затвердження плану евакуації й порядку оповіщення людей на випадок виникнення пожежі;
  - організація дотримання належного протипожежного нагляду за об'єктами;
  - організація перевірки належного стану пожежної техніки та інвентарю.
- 1.10. До технічних заходів належать:
  - дотримання пожежних норм, вимог та правил;
  - підтримання в справному стані систем опалення, вентиляції тощо;
  - улаштування автоматичної пожежної сигналізації, систем автоматичного гасіння пожеж та пожежного водопостачання;
  - заборона використання обладнання, приміщень та інструментів, які не відповідають вимогам протипожежної безпеки;
  - правильна організація праці на робочих місцях з використанням пожежонебезпечних приладів тощо.

## **2. Вимоги пожежної безпеки перед початком роботи**

- 2.1. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірте наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення.
- 2.2. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.3. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.4. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.5. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.6. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.7. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

## **3. Вимоги пожежної безпеки до утримання території, будівлі, приміщень та евакуаційних шляхів і виходів**

- 2.1. Територію закладу освіти слід постійно утримувати в чистоті. Відходи матеріалів, опале листя і суху траву необхідно регулярно прибирати і вивозити з території у спеціально відведені місця.
- 2.2. Дороги, проїзди та проходи до будівлі, а також підступи до пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути завжди вільними, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу.
- 2.3. Приміщення для зберігання матеріалів та обладнання забороняється захаращувати, використовувати для складування матеріалів, устаткування.
- 2.4. Розводити багаття, спалювати сміття, користуватися відкритим вогнем на відстані не менше 30 м від будівлі закладу, викидати незагашене вугілля забороняється. В окремих випадках дозволяється зменшувати відстань до 5 м за наявності спеціально обладнаного вогнища та огороження місця застосування відкритого вогню негорючими конструкціями на максимальну висоту можливого полум'я  
У всіх випадках забороняється залишати без догляду джерела відкритого вогню.
- 3.5. Забороняється тютюнопаління у приміщеннях закладу освіти.
- 3.6. Будівля та приміщення закладу освіти повинні постійно утримуватися в чистоті.
- 3.7. У кожному приміщенні закладу освіти повинна бути розміщена табличка, на якій вказано прізвище відповідального за пожежну безпеку, номер телефону найближчого пожежно-рятувального підрозділу ДСНС, а також інструкція з пожежної безпеки.
- 3.8. Під час перебування учасників освітнього процесу в будівлі дозволяється двері евакуаційних виходів замикаати лише зсередини за допомогою запорів (засувів, крючків тощо), які легко (без ключів) відмикаються.
- 3.9. У приміщеннях, де перебувають діти, покриття повинно кріпитися до підлоги та мати помірну димоутворювальну здатність.
- 3.10. Будівля закладу освіти повинна бути обладнана засобами оповіщення людей про пожежу. Для оповіщення можуть бути використані дзвінки та інші звукові сигнали.
- 3.11. У будівлі закладу освіти не дозволяється:
  - розмішувати людей на поверхах, не забезпечених двома евакуаційними виходами;
  - здійснювати перепланування приміщень без урахування будівельних норм і правил;
  - установлювати ґрати та інші незнімні сонцезахисні, декоративні та архітектурні пристрої на вікнах приміщень, де перебувають учасники освітнього процесу, сходових клітках, у коридорах, холах та вестибюлях. У разі необхідності встановлення на вікнах приміщень ґрат (кабінет інформатики, інші приміщення з обладнанням, що має матеріальну цінність), вони повинні розкриватися, розсуватися або зніматися;
  - знімати дверні полотна в отворах, що з'єднують коридори зі сходовими клітками, та двері евакуаційних виходів;

- застосовувати з метою опалення нестандартні (саморобні) нагрівальні пристрої;
  - використовувати електроплитки, кип'ятильники, електрочайники тощо для приготування їжі, за винятком спеціально обладнаних приміщень;
  - захищати шляхи евакуації;
  - встановлювати дзеркала та влаштовувати фальшиві двері на шляхах евакуації;
  - влаштовувати на шляхах евакуації пороги, виступи, турнікети, розсувні, підйомні двері та інші пристрої, що перешкоджають евакуації людей;
  - здійснювати вогневі, електрогазозварювальні та інші види пожежонебезпечних робіт у будівлі у разі наявності в їх приміщеннях людей;
  - застосовувати для освітлення свічки, газові лампи і ліхтарі;
  - здійснювати відігрівання труб системи опалення, водопостачання, каналізації тощо із застосуванням відкритого вогню (з цією метою використовують гарячу воду, пару чи нагрітий пісок);
  - зберігати на робочих місцях, у шафах та залишати в кишенях спецодягу використані обтиральні матеріали;
  - залишати без нагляду ввімкнені в мережу електроприлади.
- 3.12. Вогневі та зварювальні роботи можуть виконуватися тільки з письмового дозволу керівника закладу освіти. Ці роботи мають проводитися згідно з вимогами правил пожежної безпеки під час проведення зварювальних та інших вогневих робіт.
- 3.13. Користуватися прасками в закладі освіти дозволяється лише в спеціально відведених приміщеннях під наглядом працівника закладу освіти.
- 3.14. Будівля і приміщення закладу освіти мають бути забезпечені первинними засобами пожежогасіння.
- 3.15. Після закінчення занять у класах, кабінетах, спортивному залі, майстернях, інших приміщеннях учителі та інші працівники закладу освіти повинні оглянути приміщення, усунути виявлені недоліки і зачинити приміщення, знеструмивши електромережу.

#### **4. Вимоги пожежної безпеки під час виконання робіт**

- 4.1. Виконуйте тільки ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручайте свою роботу іншим особам.
- 4.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних з пожежогасінням.
- 4.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
- використовувати кабелі й проводи з пошкодженою ізоляцією або такою ізоляцією, яка втратила захисні властивості;
  - залишати під напругою електричні проводи й кабелі з ізольованими кінцями;
  - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати їх;
  - залишати без догляду ввімкнене в електромережу обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зв'язувати й скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ щодо переносних (пересувних) електропроводів;
  - використовувати побутові електронагрівальні прилади (чайники, кип'ятильники тощо) без негорючих підставок та в приміщеннях, де їх застосування не передбачене.
- 4.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.

#### **5. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 5.1. Щоденно після закінчення роботи оглянути приміщення, які закриваються, вимкати електроприлади, освітлення тощо.

- 5.2. Щоденно після закінчення занять у кабінетах, майстернях вчителі повинні уважно оглядати всі приміщення, що закриваються, вимикати електроприлади, освітлення, усувати виявлені недоліки.
- 5.3. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи та виробничі обрізки.
- 5.4. Після кожного заняття необхідно всі пожежо-, вибухонебезпечні речовини й легкозаймисті матеріали винести з класів у спеціально виділені й обладнані приміщення.

### **6. Вимоги безпеки в аварійній ситуації**

- 6.1. При можливості не створювати паніки, приступити до ліквідації створеної ситуації.
- 6.2. Не допускати в небезпечну зону сторонніх осіб.
- 6.3. Попередити про те, що сталося безпосереднього керівника.
- 6.4. Якщо є потерпілі подавати їм першу медичну допомогу; при необхідності викликати «швидку допомогу».
- 6.5. Подання першої медичної допомоги:
  - порядок подання першої долікарської медичної допомоги у випадку травмування (отруєння);
  - послідовність подання першої допомоги:
    - усунути вплив на організм небезпечних та шкідливих чинників, які загрожують здоров'ю та життю постраждалого (звільнити від дії електричного струму, винести з зараженої зони, погасити одяг, який горить тощо);
    - визначити характер і тяжкість травми, найбільшу загрозу для життя постраждалого послідовність заходів щодо його врятування;
    - виконати необхідні заходи щодо врятування постраждалого в порядку терміновості (відновити прохідність дихальних шляхів, провести штучне дихання, зовнішній масаж серця, зупинити кровотечу, іммобілізувати місце перелому, накладити пов'язку тощо);
    - підтримати основні життєві функції постраждалого до прибуття медичного робітника;
    - викликати швидку медичну допомогу або лікаря, або прийняти заходи для транспортування постраждалого в найближчу лікувальну установу. Допомога потерпілому, яка надається не медичними робітниками, повинна надаватись лише до прибуття лікаря.

### **7. Порядок дій при виникненні пожежі**

- 7.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу освіти, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 7.2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 7.3. Керівник закладу освіти або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - перевірити, чи повідомлено пожежно-рятувальний підрозділ про виникнення пожежі;
  - здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;

- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
- виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
- вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
- за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
- припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;
- організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

7.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуйовувати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_**  
**про порядок дій при виникненні пожежі**

1. При виникненні пожежі дії працівників закладу освіти, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
3. Керівник закладу або заступника керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - повідомити відділ освіти ШЗР УО ДР ЛМР, управління освіти ДР ЛМР про виникнення пожежі;
  - здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
  - організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
  - виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
  - вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
  - за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
  - припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;
  - організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
  - забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
  - організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
  - інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.
4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:
  - з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
  - учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
  - евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
  - дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
  - ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;



- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_**  
**про профілактичні заходи пожежної безпеки**  
**в приміщенні НВК «ШЕЛ» та кабінетах**

**1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 р. за № 1229/29359.
- 1.2. Ця Інструкція поширюється на всіх працівників навчально-виховного комплексу «Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей», встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта, що охороняється, і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.3. Інструкція визначає організаційні й технічні заходи з пожежної профілактики з метою недопущення розповсюдження пожежі на випадок її виникнення.
- 1.4. Кожен працівник НВК «ШЕЛ» зобов'язаний знати й точно виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі — вжити всіх залежних від нього заходів для її гасіння й урятування людей.
- 1.5. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.6. У навчальних кабінетах парти, столи, стільці необхідно встановлювати так, щоб не заставляли виходів із кабінетів.
- 1.7. У навчальних кабінетах, спортивному залі, майстернях слід суворо дотримуватися протипожежного режиму. Споруди, приміщення повинні постійно утримуватися в чистоті.
- 1.8. У майстернях має зберігатися запас матеріалів із дерева лише на один день.
- 1.9. Весь пожежний інвентар і обладнання потрібно утримувати в справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.10. На території закладу не дозволяється розкладати вогнище, спалювати сміття.
- 1.11. У приміщеннях забороняється палити й розкидати недопалки та запалені сірники.

**2. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ**

- 2.1. У фізичних і хімічних лабораторіях, кабінетах, підсобних приміщеннях реактиви та інші речовини й легкозаймисті матеріали потрібно зберігати в шафах, що замикаються, ключі від них мають зберігатися у вчителів.
- 2.2. Забороняється використовувати електроприлади з пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них рідини, які легко загоряються, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.3. Забороняється працювати на несправному обладнанні.
- 2.4. У фізичних і хімічних кабінетах учням забороняється працювати з реактивами, електричними й іншими нагрівальними приладами без догляду вчителя.
- 2.5. Перед початком роботи на електрообладнанні необхідно перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

**3. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОБІТ**

- 3.1. Виконуйте лише ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручайте свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар і обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі й проводи з пошкодженою ізоляцією або такою, що втратила захисні властивості;
  - залишати під напругою електричні проводи й кабелі з неізольованими кінцями;

- переносити ввімкнені прилади й ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без нагляду ввімкнені в електромережу нагрівальні прилади, обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зав'язувати й скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають Правилам улаштування електроустановок щодо переносних (пересувних) електропроводів;
  - використовувати побутові електронагрівальні прилади (праски, чайники, кип'ятильники тощо) без спеціальних підставок та у приміщеннях, де їх застосування не передбачене.
- 3.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.
- 3.5. У фізичних і хімічних лабораторіях учням забороняється працювати з реактивами, електричними та іншими нагрівальними приладами без нагляду учителя.
- 3.6. Зварювальні роботи під час ремонту системи опалювання, водопостачання, каналізації повинні проводитися тільки з дозволу керівника закладу.

#### **4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ**

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у кабінетах, майстернях вчителі повинні уважно оглядати всі приміщення, що закриваються, вимикати електроприлади, освітлення, усувати виявлені недоліки.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи та виробничі обрізки.
- 4.3. Після кожного заняття необхідно всі пожежо-, вибухонебезпечні речовини й матеріали винести з класів у спеціально виділені й обладнані приміщення.

#### **5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на створення безпеки людей, у першу чергу дітей, їх рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (затимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
- негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій. При цьому слід чітко назвати адресу закладу, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище;
  - сповістити про пожежу керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.
- 5.3. Директор, його заступники, які прибули на місце пожежі, зобов'язані:
- здійснювати керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів;
  - організувати вимкнення мереж електро- й газопостачання та здійснення інших заходів, що сприяють ліквідації пожежі;
  - учителям не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
  - залишаючи приміщення або будівлі, у яких виникла пожежа, потрібно зачинити за собою всі двері й вікна;
  - організувати перевірку наявності всіх учнів, працівників, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами.

#### **Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

#### **УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК «ШЕЛ»  
Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ПОРЯДОК ДІЙ**  
**під час евакуації учасників освітнього процесу НВК «ШЕЛ»**  
**у разі виникнення пожежі**

№ з/п	Назва дії	Порядок і послідовність	Виконавці
1. 1	Повідомлення про пожежу	У разі виявлення пожежі або її ознак необхідно негайно повідомити за телефоном до пожежно-рятувального підрозділу ДСНС, підключити систему оповіщення людей про пожежу, повідомити керівника закладу або особу, що його заміщує	Співробітник, який першим виявив пожежу
2. 2	Евакуація учнів з будівлі, що загорілася, порядок евакуації	Негайно у разі виявлення пожежі або за сигналом оповіщення (зазначається вид сигналу) всі учні мають виводитися назовні через коридори і виходити згідно з планом евакуації	Черговий адміністратор, чергові вчителі, керівник закладу або його заступник, завгосп, вахтер, сторож
3. 3	Звірка спискового складу з фактично наявністю евакуйованих з будівлі	Усі евакуйовані з будівлі учні перевіряються за наявними в класах поіменними списками (журналом обліку навчальних занять)	Куратори груп, вчителі
4. 4	Пункти розміщення евакуйованих учнів	Учні класами розміщуються біля наступних будівель: Магазин «Рукавичка», вул. Мазепи Магазин «АТБ», вул. Хвильового Церква Бібліотека, вул. Миколайчука, 1	Куратори груп, вчителі
5.	Гасіння пожежі працівниками закладу, установи до прибуття пожежно-рятувального підрозділу ДСНС	Гасіння пожежі організовується негайно з моменту її виявлення і проводиться працівниками закладу, не зайнятими евакуацією учнів. Для гасіння використовуються всі наявні засоби пожежогасіння.	Працівники, не зайняті евакуацією учнів

УЗГОДЖЕНО:

Відповідальний за  
роботу з охорони праці

Голова профспілкового  
комітету

Ірина САВА

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № в навчальних кабінетах, класних кімнатах**

### **1. Загальні вимоги**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.2. Інструкція визначає організаційні і технічні заходи з пожежної профілактики з метою недопущення розповсюдження пожежі на випадок її виникнення.
- 1.3. Кожен працівник зобов'язаний знати і точно виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі – вжити всіх залежних від нього заходів для рятування людей і її гасіння.
- 1.4. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.5. У навчальних кабінетах слід дотримуватися протипожежного режиму. Споруди, приміщення повинні постійно утримуватись в чистоті.
- 1.6. Весь пожежний інвентар і обладнання треба утримувати у справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.7. У приміщеннях забороняється палити і розкидати недопалки та запалені сірники.

### **2. Вимоги пожежної безпеки перед початком роботи**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.5. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.6. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

### **3. Вимоги пожежної безпеки під час виконання робіт**

- 3.1. Виконуйте лише ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручайте свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі і проводи із пошкодженою ізоляцією або такою ізоляцією, що втратила захисні властивості;
  - залишати під напругою електричні проводи і кабелі з неізольованими кінцями;
  - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без догляду ввімкнені в електромережу нагрівальні прилади, обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зав'язувати і скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ щодо переносних (пересувних) електропроводів;

- використовувати побутові електроагрівальні прилади (праски, чайники, кип'ятильники тощо) без негорючих підставок та у приміщеннях, де їх застосування не передбачене.

- 3.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі і електрообладнання.
- 3.5. Зварювальні роботи під час ремонту системи опалювання, водопостачання можуть проводитися тільки з дозволу директора НВК «ШЕЛ».

#### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у навчальних кабінетах вчителі повинні уважно оглядати всі приміщення, що закриваються, вимикати електроприлади, освітлення, усувати виявлені недоліки.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття.
- 4.3. Після кожного заняття необхідно усі пожежонебезпечні речовини та легкозаймісті матеріали винести із кабінету у спеціально виділені та обладнані приміщення.

#### **5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на створення безпеки людей, в першу чергу дітей, їх рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння, або тління різних матеріалів, тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 01 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу закладу, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);
  - сповістити про пожежу керівника закладу освіти або заступника керівника, який його заміщає;
  - організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.
- 5.3. Керівник закладу, його заступники, що прибули на місце пожежі, зобов'язані:
  - здійснювати керівництво евакуацією людей та гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів;
  - організувати вимкнення мереж електро- і газопостачання і здійснення інших заходів, які сприяють ліквідації пожежі;
  - з метою запобігання пожежі вчителям та техпрацівникам не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
  - залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, потрібно зачинити за собою всі двері і вікна;
  - організувати перевірку наявності всіх учнів, працівників, евакуйованих з будівлі за списками і журналами.

#### **6. Порядок дій при виникненні пожежі**

- 6.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 6.2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 6.3. Керівник закладу або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - повідомити ВО ШЗР УО ДР ЛМР, УО ДР ЛМР про виникнення пожежі;

- здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
- виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
- вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
- за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
- припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;
- організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

6.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_ (підпис)

Світлана ЮРКІВ

**ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_  
в службових та підсобних приміщеннях**

**1. ГАЛУЗЬ ЗАСТОСУВАННЯ**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.2. Інструкція про заходи пожежної безпеки поширюється на всі службові та підсобні приміщення НВК «ШЕЛ».
- 1.3. Ця Інструкція встановлює порядок і способи забезпечення пожежної безпеки, обов'язки й дії працівників у разі виникнення пожежі, порядок оповіщення людей та повідомлення про неї пожежну охорону, евакуації людей і матеріальних цінностей, застосування засобів пожежогасіння та взаємодії підрозділів пожежної охорони.

**2. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Утримувати в справному стані засоби зв'язку та протипожежного захисту, які є у приміщенні. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.5. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймисті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.6. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.7. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

**3. У СЛУЖБОВИХ ТА ПІДСОБНИХ ПРИМІЩЕННЯХ ПІД ЧАС РОБОТИ  
НЕ ДОПУСКАЄТЬСЯ**

- 3.1. Використовувати електрощитові, венткамери й інші технічні приміщення не за призначенням, зберігати в них меблі та інші сторонні предмети. Застосовувати саморобні некалібровані плавкі вставки в запобіжниках, прокладати електричні проводки й кабелі транзитом через приміщення та експлуатувати світильники зі знятими ковпаками (розсіювачами).
- 3.2. Пристосовувати вимикачі, штепсельні розетки для підсушування одягу та інших предметів, обгортати електролампи й світильники, заклеювати ділянки електропроводки тканиною, папером.
- 3.3. Використовувати у приміщеннях електрокип'ятильники, чайники та ін. (окрім місць, спеціально відведених і обладнаних для цього), залишати без нагляду увімкнені в електромережу електричне обладнання.
- 3.4. Палити й застосовувати в приміщеннях відкритий вогонь (паяльні лампи, факели тощо), спалювати відходи, пакувальні матеріали, проводити зварювальні та інші вогневі роботи під час перебування людей у приміщенні й без оформлення відповідного дозволу.



#### **4. ПЕРЕД ЗАКРИТТЯМ ПРИМІЩЕНЬ**

- 4.1. Зачинити вікна, відключити освітлення, електроживлення приладів та обладнання (за винятком чергового освітлення й електрообладнання, що за вимогами технології повинно працювати цілодобово).
- 4.2. Працівнику оглянути приміщення, переконатися у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі, й тільки після цього замкнути двері. У разі виявлення порушень повідомити керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає.

#### **5. ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ**

- 5.1. У разі виникнення пожежі дії працівників мають бути спрямовані на створення безпеки людей, їх евакуацію та рятування.
- 5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);
  - сповістити про пожежу керівника закладу освіти або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему сповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших осіб до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
  - організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів до гасіння пожежі наявними в установі засобами пожежогасіння.

#### **6. ПОРЯДОК ДІЙ ПРИ ВИНИКНЕННІ ПОЖЕЖІ**

- 6.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 6.2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 6.3. Керівник закладу освіти або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - повідомити ВО ШЗР УО ДР ЛМР, управління освіти ДР ЛМР про виникнення пожежі;
  - здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
  - організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
  - виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
  - вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
  - за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
  - припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;

- організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

6.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

## ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ в кабінеті біології

### 1. Загальні положення

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.2. Вчитель та учні зобов'язані знати і виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі - вжити всіх залежних від них заходів для врятування учнів і гасіння пожежі.
- 1.3. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.4. У навчальних кабінетах парти, столи, стільці необхідно встановлювати так, щоб не заставляли виходів із кабінетів.
- 1.5. У кабінетах слід суворо дотримуватися протипожежного режиму. Приміщення повинні постійно утримуватися в чистоті.
- 1.6. Весь пожежний інвентар і обладнання треба утримувати у справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.7. У приміщеннях забороняється розкладання вогнищ, спалювання сміття, паління.

### II. Вимоги пожежної безпеки до початку роботи

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захарашування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.5. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.6. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

### III. Вимоги безпеки під час виконання робіт

- 3.1. Виконувати лише ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручати свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних з пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі і проводи із пошкодженою ізоляцією;
  - залишати під напругою електричні проводи і кабелі;
  - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без догляду ввімкнене в електромережу обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зав'язувати і скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ щодо переносних (пересувних) електропроводів.

3.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.

#### **IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у кабінеті вчитель повинен уважно оглянути всі приміщення, які закриваються, вимкати електроприлади, обладнання, освітлення, усунути виявлені недоліки.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи.
- 4.3. Після кожного заняття необхідно усі пожежонебезпечні та легкозаймисті матеріали прибрати у спеціально виділені та обладнані приміщення.

#### **V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників, учнів НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на створення безпеки дітей, в першу чергу рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, учень, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це по телефону 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій;
  - сповістити про пожежу керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - організувати зустріч підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.

#### **VI. Порядок дій при виникненні пожежі**

- 6.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 6.2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 6.3. Керівник закладу або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - повідомити ВО ШЗР УО ДР ЛМР, управління освіти ДР ЛМР про виникнення пожежі;
  - здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
  - організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
  - виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
  - вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
  - за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
  - припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;
  - організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;

- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

6.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишилися у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ в кабінеті фізики**

### **1. Загальні положення**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359.
- 1.2. Вчитель фізики та кожен учень зобов'язані знати і виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі - вжити всіх залежних від нього заходів для врятування учнів і гасіння пожежі.
- 1.3. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.4. У навчальних кабінетах парти, столи, стільці необхідно встановлювати так, щоб не заставляли виходів із кабінетів.
- 1.5. У кабінетах слід суворо дотримуватися протипожежного режиму. Приміщення повинні постійно утримуватися в чистоті.
- 1.6. Весь пожежний інвентар і обладнання треба утримувати у справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.7. У приміщеннях забороняється розкладання вогнищ, спалювання сміття, паління.

### **II. Вимоги пожежної безпеки до початку роботи**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.5. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.6. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

### **III. Вимоги безпеки під час виконання робіт**

- 3.1. Виконувати лише ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручати свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних з пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі і проводи із пошкодженою ізоляцією;
  - залишати під напругою електричні проводи і кабелі;
  - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без догляду ввімкнені в електромережу прилади та обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зав'язувати і скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ щодо переносних (пересувних) електропроводів.
- 3.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.

#### **IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у кабінетах вчителі (викладачі), лаборанти повинні уважно оглянути всі приміщення, які закриваються, вимкати електроприлади, обладнання, освітлення, усунути виявлені недоліки.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи.
- 4.3. Після кожного заняття необхідно усі пожежонебезпечні речовини та матеріали прибрати у спеціально виділені та обладнані приміщення.

#### **V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників, учнів НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на створення безпеки дітей, в першу чергу рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, учень, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний: негайно повідомити про це по телефону 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій; сповістити про пожежу вчителю, директору, його заступнику; організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.

#### **Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЦАК

#### **УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ в кабінеті хімії**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359, яка встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки і є обов'язковою для вивчення та виконання.
- 1.2. Дана інструкція передбачає профілактичні протипожежні заходи й дії у випадку виникнення пожежі.
- 1.3. Відповідальність за забезпечення безпечних умов праці й навчання несе адміністрація навчального закладу.
- 1.4. Відповідальність за дотримання правил пожежної безпеки в кабінеті хімії покладається на вчителя.

### **2. ВИМОГИ З ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФІЛАКТИЧНИХ ПРОТИПОЖЕЖНИХ ЗАХОДІВ У КАБІНЕТІ ХІМІЇ**

- 2.1. Обов'язковим є наявність документації, що забезпечує організацію практичних заходів і дотримання правил пожежної безпеки в кабінеті хімії.
- 2.2. Із метою пожежної безпеки кабінет хімії має бути оснащений первинними засобами пожежогасіння:
  - не менше ніж двома вогнегасниками;
  - азбестовою або вовняною ковдрами розміром 2 x 2 м;
  - коробом із сухою крейдою  $V = 0,05 \text{ м}^3$ .
- 2.3. Перед проведенням практичних робіт із використанням горючих речовин учні повинні отримати інструкції з дотримання правил пожежної безпеки.
- 2.4. Вибухові, легкозаймісті речовини й суміші вносити в приміщення закладу забороняється!
- 2.5. Приміщення кабінету хімії має бути чистим.
- 2.6. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.7. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.8. Не допускати захарашування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.9. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.10. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.11. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

### **3. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ РОБІТ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ДОСЛІДІВ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ВОГНЕНЕБЕЗПЕЧНИХ РЕЧОВИН**

- 3.1. До вогненебезпечних відносяться всі речовини й суміші, у тому числі вибухові та вибухонебезпечні. За ступенем небезпеки вибухонебезпечні речовини розподіляються на три групи: самозапальовальні, легкозапальовальні й ті, що важко запалюються. Показниками небезпеки є температура запалення, температура спалаху й здатність речовини утворювати з повітрям вибухову суміш. Використовувати самозапальні суміші в закладі забороняється.



- 3.2. До найбільш пожежонебезпечних демонстраційних дослідів належать такі:
- горіння термітної суміші;
  - розгонка нафти з метою отримання більш легких фракцій;
  - крекінг гасу;
  - отримання етилену, його горіння;
  - взаємодія бензину з бромом;
  - отримання нітробензину;
  - термічний розклад кам'яного вугілля.
- 3.3. Не можна залишати прилади для проведення дослідів без нагляду навіть на короткий час.

#### **4. ВИМОГИ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ПРИ ВИНИКНЕННІ ПОЖЕЖІ**

- 4.1. При виникненні локального займання в кабінеті хімії його негайно ліквідують:
- легкозаймисті, горючі речовини, електропроводку (знеструмлену) слід гасити піском, вогнестійкою тканиною, порошковим вогнегасником;
  - знеструмлену електропроводку можна гасити водою; загоряння у витяжній шафі ліквідується будь-якими засобами після вимкнення вентиляції.
- 4.2. У разі виникнення пожежі:
- вчитель викликає Державну службу з надзвичайних ситуацій за тел. 101 і повідомляє адміністрації закладу про пожежу;
  - учні приводять у готовність первинні засоби пожежогасіння;
  - учитель проводить евакуацію учнів із кабінету й здійснює перевірку повної евакуації;
  - у зимовий час учні розміщуються у вестибюлі, у літній — у дворі закладу;
  - створюються умови для припинення доступу повітря в приміщення, що горить;
  - відповідальні організують зустріч підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій і вказують їм шляхи до вогнища в приміщенні.

#### **5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників, учнів НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на створення безпеки дітей, в першу чергу рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, учень, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
- негайно повідомити про це по телефону 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій;
  - сповістити про пожежу керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - організувати зустріч підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.

#### **6. ПОРЯДОК ДІЙ ПРИ ВИНИКНЕННІ ПОЖЕЖІ**

- 6.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу освіти, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 6.2. Кожний працівник НВК «ШЕЛ», який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
- негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 6.3. Керівник закладу або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:

- повідомити ВО ШЗР УО ДР ЛМР, управління освіти ДР ЛМР про виникнення пожежі;
- здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
- виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
- вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
- за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
- припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;
- організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

6.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишилися у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_ (підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ в кабінеті інформатики**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359.
- 1.2. Кожен вчитель та учень зобов'язані знати й виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі – вжити всіх залежних від нього заходів для врятування людей і гасіння пожежі.
- 1.3. Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.4. У навчальному кабінеті парти, столи, стільці необхідно встановлювати так, щоб не заставляли виходів із кабінету.
- 1.5. У кабінеті слід суворо дотримуватися протипожежного режиму. Приміщення повинно постійно утримуватися в чистоті.
- 1.6. Весь пожежний інвентар і обладнання треба утримувати в справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.7. У приміщенні забороняється розкладати вогнища, спалювати сміття, палити.

### **2. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.5. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.6. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

### **3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ РОБІТ**

- 3.1. Учням та вчителю дозволяється виконувати лише ту роботу, із якої пройшли інструктаж, не можна передоручати свою роботу іншим особам.
- 3.2. Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі й проводи з пошкодженою ізоляцією;
  - залишати під напругою електричні проводи й кабелі;
  - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без нагляду ввімкнене в електромережу обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;
  - зав'язувати й скручувати електропроводи;
  - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ щодо переносних (пересувних) електропроводів.
- 3.4. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.

#### **4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ РОБОТИ**

- 4.1. Щоденно після закінчення занять у кабінеті учителі повинні уважно оглянути всі приміщення, які закриваються, вимкнути електроприлади, обладнання, освітлення, усунути виявлені недоліки.
- 4.2. Після закінчення роботи слід прибрати сміття, відходи.

#### **5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників, учнів закладу освіти мають бути спрямовані на створення безпеки дітей, насамперед рятування та евакуацію.
- 5.2. Кожен працівник, учень, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій;
  - повідомити про пожежу вчителю, директору, його заступнику;
  - організувати зустріч пожежних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежогасіння.

#### **Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

#### **УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ в спортивній залі**

### **1. Загальні положення**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 року № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 року за № 1229/29359.
- 1.2. Кожен вчитель та учні зобов'язані знати і точно виконувати правила пожежної безпеки, а у випадку виникнення пожежі – вжити всіх можливих заходів для врятування одногрупників і гасіння пожежі.
- 1.3. Сходи, усі евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні постійно бути вільними.
- 1.4. У спортивному залі спортивний інвентар необхідно розміщувати так, щоб не заставляти виходів із зали.
- 1.5. У спортивному залі слід чітко дотримуватися протипожежного режиму. Приміщення повинні утримуватися в чистоті.
- 1.6. У спортивному залі не повинно бути запасу зайвого спортивного інвентарю з дерева, необхідного для використання на уроках фізичної культури.
- 1.7. Пожежний інвентар і обладнання мають бути справним, висіти на видних місцях.
- 1.8. У приміщеннях спортивної зали забороняється розкладати багаття, спалювати сміття, палити і розкидати недопалки та запалені сірники.

### **2. Вимоги безпеки до початку роботи**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.5. Не працювати на несправному обладнанні.
- 2.6. Перед початком роботи на електрообладнанні перевірити наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.
- 2.7. У спортивному залі легкозаймісті речовини й матеріали мають зберігатися у шафах, що замикаються.

### **3. Вимоги безпеки під час виконання робіт**

- 3.1. Виконувати лише ту роботу, з якої пройдено інструктаж, не передоручати свою роботу іншим особам.
- 3.2. Не можна використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних з пожежогасінням.
- 3.3. Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
  - використовувати кабелі і проводи із пошкодженою ізоляцією;
  - залишати електричні проводи і кабелі під напругою;
  - переносити ввімкнені в електромережу прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
  - залишати без догляду ввімкнене в електромережу обладнання;
  - користуватися пошкодженими (несправними) розетками;

- зав'язувати і скручувати електропроводи;
- застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам щодо переносних (пересувних) електропроводів.

3.4. Не можна самостійно усувати несправності електромережі й електрообладнання.

#### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

- 4.1. Після закінчення роботи прибрати усе можливе сміття.
- 4.2. Після кожного заняття усі пожежо- та вибухонебезпечні речовини й матеріали винести із залу у спеціально виділені та обладнані приміщення.
- 4.3. Щоденно після закінчення занять у спортивному залі уважно оглянути всі приміщення, які закриваються, вимкнути електроприлади, обладнання, освітлення, усунути виявлені недоліки (учителі).

#### **5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

- 5.1. У випадку виникнення пожежі дії працівників НВК «ШЕЛ» мають бути спрямовані на рятування та евакуацію учнів.
- 5.2. Кожен працівник, учень, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:
  - сповістити про пожежу керівнику, його заступнику;
  - негайно повідомити про це, зателефонувавши до Державної служби з надзвичайних ситуацій;
  - організувати зустріч підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами.

#### **6. Порядок дій при виникненні пожежі**

- 6.1. При виникненні пожежі дії працівників закладу освіти, залучених до її гасіння, мають бути спрямовані на створення безпеки людей, насамперед дітей, їх евакуацію та рятування.
- 6.2. Кожний працівник освітнього закладу, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний:
  - негайно повідомити про це за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище) та керівника закладу освіти або заступника керівника, який його заміщає;
  - задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
  - розпочати самому й залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;
- 6.3. Керівник закладу освіти або заступник керівника, який його заміщає і який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:
  - повідомити ВО ШЗР УО ДР ЛМР, управління освіти ДР ЛМР про виникнення пожежі;
  - здійснити керівництво евакуацією людей і гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози життю людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили й засоби;
  - організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих із будівлі, за списками й журналами обліку навчальних занять;
  - виділити для зустрічі підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів;
  - вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей і ліквідацією пожежі;
  - за необхідності викликати до місця пожежі медичну й інші служби;
  - припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі;

- організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря й здійснення інших заходів, які запобігають поширенню пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння й підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання й забезпечити, за потреби, їх охорону;
- інформувати керівника підрозділу Державної служби з надзвичайних ситуацій про наявність людей у будівлі.

6.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи й виходи до безпечної зони в найкоротший термін;
- учителям та іншим працівникам НВК «ШЕЛ» не можна залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
- евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних із ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню й продуктів горіння;
- дітей молодшого віку слід евакуювати в першу чергу;
- ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;
- виставити пости безпеки біля входів у будівлі, щоб діти й працівники не поверталися туди, де виникла пожежа;
- при гасінні слід намагатися передовсім забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню й диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері й вікна.

**Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

**УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № в приміщенні бібліотеки НВК «ШЕЛ»**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 р. за № 1229/29359.
- 1.2. Ця Інструкція встановлює порядок і способи забезпечення пожежної безпеки, обов'язки й дії завідуючого бібліотекою у разі виникнення пожежі, порядок оповіщення людей та повідомлення про неї Державну службу з надзвичайних ситуацій, евакуації людей і матеріальних цінностей, застосування засобів пожежогасіння та взаємодії з Державною службою з надзвичайних ситуацій.

### **2. ВИМОГИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ**

- 2.1. Експлуатувати електромережі, електроприлади й апаратуру тільки в справному стані, враховуючи вказівки та рекомендації підприємств-виробників.
- 2.2. Постійно утримувати евакуаційні шляхи й виходи вільними; приміщення в чистоті.
- 2.3. Не допускати захаращування підступів до засобів пожежогасіння, пожежного інвентарю та інструментів не за призначенням.
- 2.4. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймісті матеріали, обгортати папером або тканиною електричні лампи.

### **3. У СЛУЖБОВИХ ТА ПІДСОБНИХ ПРИМІЩЕННЯХ ШКІЛЬНОЇ БІБЛІОТЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ НЕ ДОПУСКАЄТЬСЯ**

- 3.1. Використовувати електрощитові, венткамери й інші технічні приміщення не за призначенням, зберігати в них меблі та інші сторонні предмети. Застосовувати саморобні некалібровані плавкі вставки в запобіжниках, прокладати електричні проводки й кабелі транзитом через приміщення та експлуатувати світильники зі знятими ковпаками (розсіювачами).
- 3.2. Пристосовувати вимикачі, штепсельні розетки для підсушування одягу та інших предметів, обгортати електролампи й світильники, заклеювати ділянки електропроводки тканиною, папером.
- 3.3. Використовувати у приміщеннях електрокип'ятильники, чайники та ін. (окрім місць, спеціально відведених і обладнаних для цього), залишати без нагляду увімкнені в електромережу комп'ютери, монітори, копірувальну техніку тощо.
- 3.4. Палити й застосовувати в приміщеннях відкритий вогонь (паяльні лампи, факели тощо), спалювати відходи, пакувальні матеріали, проводити зварювальні та інші вогневі роботи під час перебування людей у приміщенні й без оформлення відповідного дозволу.

### **4. ПЕРЕД ЗАКРИТТЯМ ПРИМІЩЕНЬ БІБЛІОТЕКИ НВК «ШЕЛ»**

- 4.1. Зачинити вікна, відключити освітлення, електроживлення приладів та обладнання.
- 4.2. Працівнику оглянути приміщення, переконатися у відсутності порушень, що можуть призвести до пожежі, й тільки після цього замкнути двері. У разі виявлення порушень повідомити керівника закладу освіти або заступника керівника, який його заміщає.



## 5. ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ

- 5.1. У разі виникнення пожежі дії завідуючого бібліотеки мають бути спрямовані на створення безпеки людей, їх евакуацію та рятування.
- 5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, підвищення температури в приміщенні тощо), зобов'язаний: негайно повідомити про це за тел. 101 до Державної служби з надзвичайних ситуацій (при цьому слід чітко назвати адресу об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище).
- 5.3. Розпочати самому й залучити інших осіб до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації.
- 5.4. Сповістити про пожежу керівника закладу або заступника керівника, який його заміщає.
- 5.5. Організувати зустріч підрозділів Державної служби з надзвичайних ситуацій, вжити заходів до гасіння пожежі наявними в установі засобами пожежогасіння.
- 5.6. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:
  - з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони у найкоротший термін;
  - не залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;
  - евакуацію людей слід починати з приміщення, в якому виникла пожежа, і суміжних з ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню і продуктів горіння;
  - дітей слід евакуювати в першу чергу;
  - ретельно перевірити всі приміщення, чи не залишились у небезпечній зоні діти;
  - виставити пости безпеки біля входу, щоб діти та працівники не повертались туди, де виникла пожежа;
  - при гасінні слід намагатися в першу чергу забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;
  - слід утримуватись від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню і диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення, що постраждало від пожежі, необхідно зачинити всі двері і вікна.

### Інструкцію розробив:

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Богдан АНДРУЩАК

### УЗГОДЖЕНО:

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_ (підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_ (підпис)

Світлана ЮРКІВ

## **ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № \_\_\_\_\_ для сторожа**

### **1. Загальні положення**

- 1.1. Дана інструкція розроблена відповідно до Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15.08.2016 № 974 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 08 вересня 2016 р. за № 1229/29359.
- 1.2. Ця Інструкція поширюється на сторожів навчально-виховного комплексу «Інженерно-економічна школа – Львівський економічний ліцей», встановлює вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта, що охороняється, і є обов'язковою для вивчення та виконання сторожами, які працюють в НВК «ШЕЛ» на постійній основі або по найму.

### **2. Обов'язки щодо контролю за додержанням протипожежного режиму, огляду території і приміщень НВК «ШЕЛ»**

Заступаючи на чергування, сторожі зобов'язані:

- впевнитись у наявності всіх ключів, документації сторожів;
- перевірити працездатність телефонного зв'язку;
- перевірити протипожежний режим приміщення НВК «ШЕЛ»;
- ознайомитися із записом у Журналі приймання / передачі об'єкту під охорону сторожа чи вахтера, що змінюється, та намітити заходи з усунення виявлених у вечірній і нічний час протипожежних та інших порушень і недоліків.

Протягом чергування сторож повинен постійно здійснювати контроль за протипожежним та режимним станом приміщення та території НВК «ШЕЛ». Виявлені недоліки та ті, про які сповістили працівники закладу освіти, повинні негайно (за можливості) усуватися шляхом повідомлення про це фахівців електротехнічної, сантехнічної служб, служби охорони праці НВК «ШЕЛ».

Під час перевірки протипожежного режиму приміщення, холів коридорів та території сторож повинен:

- впевнитись у наявності первинних засобів пожежогасіння - вогнегасників, пожежних щитів;
- знати та вміти перевірити роботу вогнегасників;
- оглянути стан шляхів евакуації, запасних виходів.
- впевнитись, чи вільний в'їзд на територію закладу освіти;
- у вечірній і нічний час перевірити стан освітлення території.

Перевірки повинні здійснюватися сторожем з інтервалом у 4 години. Порушення та недоліки, які не вдалося усунути під час перевірки, відображаються у Журналі приймання / передачі об'єкту під охорону під час приймання-здавання чергування.

У разі виникнення пожежі необхідно негайно повідомити про це Державну службу з надзвичайних ситуацій за тел. 101, повідомити керівника закладу освіти або особу, що його заміщує, та прибути на місце, звідки надійшов сигнал тривоги. Якщо пожежно-небезпечна ситуація не виявилась, треба дати відбій пожежній охороні та керівнику закладу освіти або особі, що його заміщує.

Сторожі повинні вміти користуватися всіма первинними засобами пожежогасіння, які є на об'єкті, що охороняється. Навчання способам гасіння умовної пожежі сторожі мають проходити при прийомі на роботу.

У приміщенні сторожів повинен бути список посадових осіб, яких слід викликати в нічний час (вихідні та святкові дні) у разі виникнення пожежі. У списку зазначаються адреси, службові та домашні телефони посадових осіб.

При вимушеній евакуації людей, залучених до позакласної роботи, та матеріальних цінностей під час виникнення пожежі чи аварії сторожі повинні направляти людей (керівників гуртків та вихованців гуртків) до запасних виходів, за необхідності допомагати у проведенні евакуації матеріальних цінностей.

### **3. Обов'язки та дії сторожів у разі виникнення пожежі**

При виникненні пожежі сторожі зобов'язані:

- повідомити за тел. 101 Державну службу з надзвичайних ситуацій та керівника закладу або особу, що його заміщує;
- перевірити здійснення оповіщення людей про пожежу;
- організувати рятування (евакуацію) людей, залучених до позакласної роботи, вивести їх за межі небезпечної зони, не пов'язаних з ліквідацією пожежі;
- вжити заходів щодо гасіння пожежі з використанням первинних засобів пожежогасіння;
- вимкнути у разі необхідності струмоприймачі та вентиляцію;
- організувати взаємодію з аварійними службами (електротехнічною, сантехнічною та транспортною).

Окрім цього, сторож повинен зустрічати прибуваючі підрозділи Державної служби з надзвичайних ситуацій і найкоротшим шляхом направляти їх на місце пожежі. До прибуття керівних та посадових осіб НВК «ШЕЛ» сторож не повинен залишати місце пожежі (за умови, що немає загрози його життю та здоров'ю) і, за можливості, надавати консультативну допомогу керівникові гасіння пожежі щодо місцезнаходження того чи іншого обладнання, запасних виходів, виходів на дах тощо.

#### **Інструкцію розробив:**

Завідувач господарством  
НВК «ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Богдан АНДРУЩАК

#### **УЗГОДЖЕНО:**

Відповідальний за роботу з  
охорони праці в НВК  
«ШЕЛ»

\_\_\_\_\_

(підпис)

Ірина САВА

Голова профспілкового  
комітету

\_\_\_\_\_

(підпис)

Світлана ЮРКІВ